

UBND THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG KINH TẾ - KỸ THUẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 6 năm 2022

Chuẩn đầu ra
TRÌNH ĐỘ CAO ĐẲNG
NGÀNH, NGHỀ TÀI CHÍNH DOANH NGHIỆP

(Ban hành kèm theo Quyết định số 226/QĐ-CDKTKT ngày 04 tháng 6 năm 2022 của
Hiệu trưởng trường Cao đẳng Kinh tế-Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh)

1. Giới thiệu chung về ngành, nghề:

Ngành Tài chính doanh nghiệp bậc cao đẳng được thiết kế để đào tạo người lao động có đạo đức nghề nghiệp, có khả năng làm việc nhóm, có hiểu biết về lĩnh vực tài chính nói chung và trong lĩnh vực tài chính doanh nghiệp nói riêng, có khả năng tiếp cận nhanh công việc thực tiễn tại các doanh nghiệp, đồng thời có khả năng học tập nâng cao trình độ, đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế xã hội.

2. Kiến thức:

2.1. Kiến thức đại cương

- Hiểu được kiến thức cơ bản về chủ nghĩa Mác- Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, đường lối của Đảng CSVN, pháp luật của Nhà nước Việt Nam.
- Hiểu biết cơ bản về truyền thống quý báu của dân tộc, của giai cấp công nhân và Công đoàn Việt Nam.
- Nhận thức được những vấn đề về quốc phòng an ninh trong tình hình mới.

2.2. Kiến thức cơ sở ngành

- Trang bị kiến thức cơ bản, cần thiết về tin học, ngoại ngữ liên quan đến lĩnh vực tài chính;
- Trang bị kiến thức cơ bản về pháp luật, kinh tế - xã hội, tài chính – tiền tệ, ngân hàng, đầu tư tài chính phục vụ cho các môn chuyên ngành.

2.3. Kiến thức chuyên ngành

- Trình bày được các kiến thức cơ bản về việc cơ cấu của báo cáo tài chính và tính toán được các chỉ số tài chính của doanh nghiệp.
- Trình bày được các nội dung chính trong việc lập, tổ chức thực hiện công tác tài chính trong doanh nghiệp: tìm kiếm nguồn vốn, quy trình đầu tư và quyết định đầu tư dự án có hiệu quả, quản trị vốn và tài sản, khấu hao, đầu tư tài chính.



- Trình bày được các nội dung liên quan đến các hình thức thanh toán quốc tế và tài chính quốc tế.

- Trình bày được những biện pháp kiểm tra và kiểm soát hoạt động tài chính trong doanh nghiệp; cách thức tổ chức, quản lý hoạt động tài chính phù hợp với từng loại hình doanh nghiệp.

3. Kỹ năng:

3.1. Kỹ năng cứng

- Tổ chức được công tác tài chính phù hợp với từng doanh nghiệp;
- Lập và phân tích được kế hoạch tài chính doanh nghiệp;
- Lập được các báo cáo tài chính của doanh nghiệp;
- Kiểm tra, đánh giá được công tác tài chính của doanh nghiệp;
- Lập kế hoạch kinh doanh và khởi sự doanh nghiệp;
- Cung cấp được đầy đủ thông tin kinh tế về hoạt động sản xuất kinh doanh của đơn vị để phục vụ cho yêu cầu lãnh đạo và quản lý kinh tế ở đơn vị;
- Vận dụng được kiến thức tin học, ngoại ngữ và nghiệp vụ văn phòng vào vị trí công tác quản lý tài chính doanh nghiệp.

3.2. Kỹ năng mềm

- Sử dụng tiếng Anh trong giao tiếp đạt trình độ tương đương B1 (khung năng lực 6 bậc Châu Âu);
- Ứng dụng các kỹ năng tin học vào công việc đạt trình độ tương đương IC3 (sử dụng máy tính và Internet) hoặc kỹ năng sử dụng Công nghệ thông tin cơ bản (theo quy định Thông tư 03/2014/TT-BTTTT ban hành ngày 11/3/2014);
- Đạt chứng chỉ Kỹ năng mềm.

4. Mức độ tự chủ và trách nhiệm:

- Vận dụng kiến thức đã học để rèn luyện trở thành người lao động mới có phẩm chất chính trị, có đạo đức tốt và năng lực hoàn thành nhiệm vụ, góp phần thực hiện thắng lợi sự nghiệp công nghiệp hoá, hiện đại hoá đất nước;
- Có đạo đức, yêu nghề và có lương tâm nghề nghiệp;
- Có ý thức tổ chức kỷ luật và tác phong công nghiệp, nghiêm túc, trung thực, cẩn thận, tỉ mỉ, chính xác;

- Tuân thủ các quy định pháp luật của Nhà nước, chịu trách nhiệm cá nhân đối với nhiệm vụ được giao;
- Có tinh thần tự học, tự nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng nhu cầu của công việc.
- Làm việc độc lập hoặc làm việc theo nhóm, giải quyết công việc, vấn đề phức tạp trong điều kiện làm việc thay đổi;
- Hướng dẫn, giám sát những người khác thực hiện nhiệm vụ xác định; chịu trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm đối với nhóm;
- Đánh giá chất lượng công việc sau khi hoàn thành và kết quả thực hiện của các thành viên trong nhóm.

5. Vị trí việc làm sau khi tốt nghiệp

Sau khi học xong trình độ cao đẳng ngành Tài chính doanh nghiệp, sinh viên có thể làm việc :

- Quản lý công tác tài chính tại các tổ chức tài chính, tại các doanh nghiệp. Đảm nhận được công việc trong lĩnh vực tài chính và kinh doanh của doanh nghiệp;
- Có khả năng lập kế hoạch khởi nghiệp cho một công việc kinh doanh yêu thích của bản thân;
- Có khả năng làm công tác tư vấn tài chính tại các công ty tài chính, ngân hàng thương mại và hoạch định chính sách tài chính tại các tổng công ty và các công ty trực thuộc, doanh nghiệp sản xuất, thương mại, dịch vụ và kinh doanh.

6. Khả năng học tập, nâng cao trình độ

Có khả năng học tập nâng cao trình độ.



Khê Văn Mạnh